

ידיעון תשפ"ד



**”נפלא כוחו של אדם המביט בניצן ורואה בו את הפרח.
אשרי האדם המבין כי גם הניצן המתקשה להיפתח ראוי לפרוח.”**
(אנונימי)

שנת לימודים מוצלחת

חזון בית הספר

- בית הספר הרב תחומי עמל ב' הינו בית חינוך, המאמין בכבוד האדם וחירותו.
- בית הספר מחנך לחיזוק השייכות הפרט לבית ספרו, לקהילתו ולמדינת ישראל תוך זיקה לערכי המדינה ולהיסטוריה של העם היהודי.
- בית הספר מטפח את השאיפה למצוינות ומיצוי היכולות והמיומנויות הרגשיות, החברתיות, הקוגניטיביות והטכנולוגיות של קהילות ביה"ס.
- בית הספר מקדם חשיבה עצמאית, יצירתיות וסקרנות אינטלקטואלית, כמו כן הוא שואף להיות מוביל בפיתוח ידע מדעי-טכנולוגי תוך התאמה לצורכי הפרט והחברה.
- בית הספר דוגל בטיפוח מנהיגות, לקיחת אחריות, מעורבות ומוכנות לתרום לקהילה, למדינה ולשמירה על הסביבה.

בעלי תפקידים בביה"ס

הנהלת ביה"ס

מנהלת בית הספר : אורית זילברמן	◆
סגנית מנהלת ורכזת בגרויות : אורלי זהבי פיש	◆
סגנית מנהלת ורכזת חינוך חברתי ערכי : יוני מורן	◆
רכזת פדגוגית ומב"ר : רונית כהן	◆
רכזת גפ"ן, מצוינות ומעורבות חברתית : מעין נלסון	◆
רכזת שכבת י' : נתלי פרש	◆
יועצת שכבת י' : דנה רוזנטל-שקד	◆
רכזת שכבת י"א : שפי קטן	◆
יועצת שכבת י"א : אורטל שחף	◆
רכזת שכבת י"ב : טל שחר	◆
יועצת שכבת י"ב : ספיר פלוטניקוב	◆

בעלי תפקידים נוספים

רכזת זה"ב	הגר יהודה מצרי	◆
רכזת לקויות למידה	חמוטל מתניה	◆
רכז ביטחון	מיכאל ריסמן	◆
רכזת תקשוב ומשוב	מיתר יצחק	◆
רכזת מערכת	נורית דקלו	◆
רכז טיולים	ניר הפטל	◆
רכזת מעורבות אישית שכבת י'	ענבר יעקובי	◆
רכזת פרטני וקורסים	ריטה ספוז'ניקוב	◆
רכז הכנה לצה"ל ומלווה מועצת התלמידים	שיאל נובוקובסקי	◆

רכזי מקצוע

רכז 5 יח"ל מתמטיקה	◆ גיורא אפשטיין
רכזת 3-4 יח"ל מתמטיקה	◆ ילנה פטרנקו
רכזת אנגלית	◆ רות בן צבי
רכזת עברית	◆ אוראל חכימי
רכזת תנ"ך	◆ ענבל יששכר
רכזת ספרות	◆ עינת מזור
רכזת אזרחות	◆ קרן לוי חפץ
רכז היסטוריה	◆ איתן פרלמוטר
רכז הנדסת תוכנה	◆ רן בן שלוש
רכזת ביוטכנולוגיה	◆ אתי נח
רכז אלקטרוניקה	◆ עזרא בן שוהם
רכזת תקשורת	◆ אביחי כהן
רכזת ניהול עסקי	◆ עדנה קורן
רכזת תעשייה וניהול	◆ עומר טוב
רכזת גאוגרפיה	◆ טלי אלבז
רכזת דיפלומטיה	◆ אורלי זהבי-פיש
רכזת מדעי החברה	◆ ורד גת
רכזת חינוך גופני	◆ מיכאל ריסמן
רכזת פיזיקה	◆ יוסי מורחובסקי
רכזת תעבורה	◆ הגר יהודה-מצרי

צוות המנהלה

צביקה שטיינברג	מנהל אדמיניסטרטיבי	◆
אילנה בן בסט	מזכירת המנהלת	◆
נעמה סימן טוב	מזכירת מערכת וכח אדם	◆
כוכי תעיזי	מזכירת כספים	◆
מירי טל	הנהלת חשבונות	◆
מיכל בר	מזכירת המכללה	◆
אורטל לוחי	מזכירת בית הספר ובגרויות	◆
מיכל נגר	ספרנית	◆
אילת אלמוג	לבורנטית פיזיקה וביוטכנולוגיה	◆
יהודית אביעד	לבורנטית ביוטכנולוגיה	◆
רויטל הרשקוביץ	לבורנטית ביוטכנולוגיה	◆
מאיר ימינך	קניין, אפסנאי, אחראי ציוד אור קולי	◆
חנן אברגיל	אחראי אחזקה	◆
מאיר גמזו	אחזקה	◆
סרגיי רודובסקי	אחראי מחשוב בית ספרי	◆
ולנטין בלקין	אחראי מחשוב בית ספרי	◆
אינה מלשיצ'יוק	מנהלה	◆

לוח צלצולים רב תחומי פתח תקוה ב'

עד שעה	משעה	
8:30	7:45	פרטני
9:15	8:30	שיעור 1
10:00	9:15	שיעור 2
10:15	10:00	הפסקה
11:00	10:15	שיעור 3
11:45	11:00	שיעור 4
12:05	11:45	הפסקה
12:50	12:05	שיעור 5
13:35	12:50	שיעור 6
13:45	13:35	הפסקה
14:30	13:45	שיעור 7
15:15	14:30	שיעור 8
15:20	15:15	הפסקה
16:05	15:20	שיעור 9
16:50	16:05	שיעור 10

רשימת הכיתות והמחנכים

כתות י'

רכזת השכבה: נתלי פרש **יועצת השכבה:** דנה רוזנטל שקד

מחנך/ת	חדר	כתה
אוראל חכימי	A-32	י' 1
טלי גולדשטיין	A-21	י' 2
ורד גת	B-2	י' 3
עמליה שלום	A-40	י' 4
ריטה ספוז'ניקוב	A-34	י' 5
דנה רוזנטל שקד	A-31	י' 6
אורית אלון	A-33	י' 7
מיכלי כורש	A-36	י' 8
שניר עגימי	A-35	י' 9
ליאורה הווארד	A-38	י' 10
נתלי פרש	A-37	י' 11

כתות י"א

רכזת השכבה: שפי קטן **יועצת השכבה:** אורטל שחף

מחנך/ת	חדר	כתה
ציפי מינץ	C-3	י"א 1
הילה רוזנטל-בכר	A-03	י"א 2
מעין נלסון	B-1	י"א 3
עינת מזור	A-11	י"א 4
גלי בוכמן	A-24	י"א 5
אביחי כהן	A-25	י"א 6
קרון אלוני	A-23	י"א 7
רינת בן יעקב	A-02	י"א 8
הגר יהודה	A-08	י"א 9
סיסי קרמרמן	A-22	י"א 10
אילנה שאולי	A-22	י"א 11

כתות י"ב

רכזת השכבה: טל שחר יועצת השכבה: ספיר פלוטניקוב

מחנכת	חדר	כתה
חמוטל מתניה	B33	י"ב 1
מיתר יצחק	B31	י"ב 2
מור שירין	B-3	י"ב 3
מאיה צרפתי	B14	י"ב 4
ענבל יששכר, ילנה פטרנקו	B21	י"ב 5
ענבר יעקובי	B17	י"ב 6
קרן לוי חפץ	B22	י"ב 7
רונית כהן	B23	י"ב 8
טל שחר	B15	י"ב 9
ספיר פלוטניקוב	B32	י"ב 10

מידע כללי

ביה"ס הרב תחומי מעודד מצוינות לימודית וערכית באקלים בית ספרי משפחתי ותומך. סגל המורים והעובדים בביה"ס עומד לרשות התלמידים וההורים במתן שירות ועזרה, ככל שיידרש. מחנך הכתה הוא הכתובת המרכזית להורים ולתלמידים בכל פנייה ובקשה, והוא הגורם המתווך בין התלמידים, ההורים, המורים המקצועיים וההנהלה.

פרויקט השאלת ספרי לימוד

בית הספר משתתף בפרויקט השאלת ספרי לימוד, על פי הנחיות משרד החינוך ובתיאום עם מינהל החינוך העירוני.

כל תלמיד רשאי להשאיל ספרי לימוד במסגרת פרויקט זה. תנאיי ההצטרפות לפרויקט הינם:

1. רישום לתכנית בזמן המוגדר ותשלום האגרה בסך 320 ₪.
 2. מסירת ספרי הלימוד לבית הספר משנה"ל הקודמת; תלמידי כיתות ט' משאירים את ספרי הלימוד בחטיבה ויקבלו אישור לתיכון המאפשר את זכאותם לקבלת ספרים.
- תכנית מפורטת לפרויקט ניתן למצוא באתר משרד החינוך: <http://goo.gl/zZaswN>



אתר ביה"ס באינטרנט

תוכנת המשוי"ב ואתר האינטרנט של ביה"ס מאפשרים לתלמידים ולהורים לקבל מידע יומי על אירועים בית ספריים ועל הודעות בתחומים שונים. הודעות חשובות יעברו לקהילת ביה"ס בדרכים אלו. באחריות התלמידים להתעדכן על בסיס יומיומי.

כמו כן ניתן להיכנס לקהילת ידע מקצועית ולהשתמש בחומרי לימוד שונים במקצוע.

כתובת האתר: <http://pb.amalnet.k12.il/>



אתר משוי"ב: <http://www.mashov.info> – כל תלמיד והוריו יקבלו סיסמה לכניסה למשוב.



מלגות לתלמידים

בית-הספר מקצה מלגות לסיוע בתשלומי הורים עבור תלמידים הזקוקים למלגה. תלמידים הזקוקים למילגה יגישו טופס בקשה ליועצת השכבה בתחילת השנה עד לתאריך, שיפורסם. הטופס נמצא באתר בית הספר.

תוכנית הלימודים וההיבחנות

תעודת בגרות טכנולוגית

תעודת הסמכה טכנולוגית מוענקת לכל בוגר שעמד בהצלחה באחד מבין המסלולים של החינוך הטכנולוגי, כמפורט בקישור המצורף: <https://goo.gl/42r69i>

מסלול לתעודת בגרות מצטיינת

על פי דרישות משרד החינוך, תלמידים יהיו זכאים לתעודת בגרות מצטיינת במידה ויענו על הקריטריונים הבאים:

- הצטיינות בפרויקט מחויבות אישית (60 שעות של מחויבות אישית בכל שנה, שה"כ 180 שעות בשלוש שנות התיכון)
- לימודים ברמה של 5 יח"ל אנגלית.
- לימודים ברמה של 4 או 5 יח"ל מתמטיקה.
- ממוצע של 90 ומעלה בשקלול ציוני המקצועות, בהם נבחנים בבחינות בגרות חיצוניות.

תעודה לסיום 12 שנות לימוד

תעודה לסיום 12 שנות לימוד במדינת ישראל מוענקת לכל בוגר בית ספר תיכון שלקח חלק בפעילות בית הספר ונכח ב-80% מתכנית הלימודים בחטיבה העליונה בכל אחת משנות הלימודים עד סוף כיתה י"ב לפחות. התעודה תונפק על ידי משרד החינוך לכל בוגרי י"ב.

תכנית חברתית-ערכית

תכנית החינוך החברתי בנויה בהלימה ליעדים שבית הספר מציב: תעודת בגרות הישגית-חברתית, גיבוש זהות יהודית וציונית במדינה דמוקרטית, חינוך לאזרחות אחראית פעילה ומעורבת וטיפוח מנהיגות נוער בבית הספר ובקהילה.

התכנית היא תלת שנתית ובכל שכבה הדגשים מותאמים לגילם של התלמידים ולתכנית הלימודים ולתכנים הייעוציים הרלוונטיים לכל שכבת גיל. הפעילויות החברתיות-ערכיות הינן חלק מתוכנית הלימודים ועל תלמידי בית הספר להשתתף בפעילויות באופן סדיר.

תוכנית ייעוצית

התוכנית הייעוצית הינה תכנית ספירלית. במהלך שלוש שנים אנו שבים וחוזרים לאותם הנושאים, כאשר רמת המורכבות של התוכן עולה בהתאם לגיל התלמידים. התכנית עוסקת בהבניית יחסים המבוססים על למידה רגשית חברתית; פעילויות לגיבוש והעמקת הקשר הבין אישי בין התלמידים לבין המורים לתלמידים; מניעת שימוש בחומרים מסוכנים; קידום מיניות בריאה ומניעת פגיעה מינית; מניעת אלימות ובריונות; שימוש נכון ברשתות חברתיות; ושוויון וסובלנות כלפי אוכלוסיות מגוונות.

תוכנית התפתחות אישית ומעורבות חברתית-קהילתית

התכנית להתפתחות אישית ומעורבות חברתית מיועדת להוביל תהליכים של למידה משמעותית, להעצים את הלומד ולקדם מעורבות חברתית אזרחית. קבלת תעודת הבגרות מותנית בהשתתפות מלאה בתכנית. הדרישות להתנסות מעשית הן :

מסגרת הפעילות	כיתה י' – אני והקהילה	כיתה י"א – אני והחברה	כיתה י"ב – אני והמדינה
התנסות מעשית אישית	60 שעות זמן תלמיד להתנסות מעשית אישית.	30 שעות זמן תלמיד להתנסות מעשית אישית.	
התנסות מעשית קבוצתית (פרוייקט)	9 שעות זמן תלמיד, בנוסף לתכנון.	21 שעות זמן תלמיד, בנוסף לתכנון.	26 שעות זמן תלמיד, בנוסף לתכנון.

מצויינות חברתית : 60 שעות התנסות מעשית בכל שנה (י-י"ב), סה"כ 180 שעות התנסות.

פירוט על תכנית ההתפתחות האישית והמעורבות החברתית-קהילתית ניתן לקרוא בכתובת :

<http://goo.gl/iBnqU8>



זכויות וחובות התלמיד

התקנון משקף את אורחות החיים ודרכי ההתנהגות בבית הספר. התקנון מתבסס על החזון הבית ספרי הכולל את ערך כבוד האדם, הצמיחה והפיתוח האישי, חברתי והפדגוגי ומטרתו לקדם את מטרות אלה.
*התקנון נכתב בלשון זכר אך מתייחס לזכר ולנקבה כאחד.

אורחות חיים בבית הספר

בית הספר פועל להבטיח את שלומם ואת ביטחונם של התלמידים והמורים בפעילויות בית-ספריות ובכך לקיים את זכותם של כל התלמידים ושל כל המבוגרים לשמירה על גופם, על בריאותם הנפשית ועל רכושם.

- יש לנהוג בכבוד ולקיים התנהלות ראויה הכוללת שמירה על: כבוד התלמידים ורכוש ביי"ס, הקפדה על תרבות דיבור ולשון נקיה בין כל באי בית הספר. תלמיד שנתקל בבעיה בזמן ההפסקה יפנה למורה תורן להתערבות מיידית. במקרים מורכבים יועבר המשך הטיפול למחנך הכיתה / הנהלת בית הספר.
- יש לשמור על רכוש בית הספר וניקיונו. שלמות הציוד בכיתה הלימוד היא באחריות תלמידי הכיתה.
- רכוש הפרט בבית הספר: התלמידים אחראים לרכושם הפרטי. אין להשאיר בכתה ציוד אישי ללא השגחה.
- ביה"ס איננו אחראי לכל נזק או אובדן של רכוש הפרט (כסף, פלאפון וכו')
- חל איסור מוחלט לעשן בשטח ביה"ס או במסגרת פעילות בית ספרית מחוץ לשטח ביה"ס (לרבות סיגריה אלקטרונית).
- ביה"ס מוקיע כל גילוי של אלימות פיזית ומילולית ישירה ועקיפה כולל ברשתות החברתיות.
- חל איסור מוחלט להכניס לביה"ס אולרים או חפצים מסוכנים מכל סוג שהוא.
- מקרים של אלימות/ונדליזם/עישון יטופלו משמעתית על פי חוזר מנכ"ל, כולל השעיית התלמיד.

אופניים חשמליים

- עם ההגעה לשער בית הספר יש לרדת מהאופניים ולהיכנס לתוך מתחם חניית האופניים בהליכה בלבד.
- חל איסור מוחלט לרכוב באופניים בתוך מתחם בית הספר.
- יש לקשור את האופניים ולהוציא את סוללת האופניים.
- סעיף זה מתייחס לכל סוג של רכב ממונע.

תלבושת

התלמידים יקפידו להגיע לכל פעילות בית ספרית בתוך בית הספר ומחוצה לו בתלבושת ביה"ס (ימי לימוד, מבחנים, מתכונות, בגרויות, סיורים, קורסים).

- תלבושת קיץ: חולצה חלקה הנושאת את סמל ביה"ס (ללא חולצת בטן).
 - תלבושת חורף: חולצה חלקה הנושאת את סמל ביה"ס (ללא חולצת בטן) ומעליה קפוצ'ון/מעיל/ז'קט/סוויטשרט/סוודר חלק. אין להגיע עם קפוצ'ון וכיוצ"ב בכמה צבעים/עם הדפס/עם כתובת בחזית.
 - אין להגיע לבית הספר בבגדים חשופים, גופיות וכו'.
 - לטקסי הזיכרון יש להגיע לבושים בחולצה לבנה.
- תלמיד שיגיע לבית הספר באופן שאינו תואם את האמור לעיל, תוזן לו הערה במשוב.

שינויי מערכת

הודעות על שינויים יומיים במערכת השיעורים מתפרסמות באתר שינויי מערכת שכתובתו:

<http://amalb.iscool.co.il/>.



חובתו של כל תלמיד להתעדכן בשינויים בשעות הבוקר המוקדמות.

טוהר הבחינות והגשת העבודות

השמירה על טוהר הבחינות היא משימה חינוכית, מוסרית וערכית ותנאי הכרחי לשמירה על שוויון בין הנבחנים.

על הבחינות ועבודות הגמר לשקף את ידיעותיו ובקיאותו של כל נבחן באופן עצמאי. אי לכך, התלמידים יקפידו על הכללים הבאים:

- על נבחן לעבוד עבודה עצמית בלבד. בזמן המבחן אין להיעזר/לעזור לזולת על ידי קבלת/מתן חומר כתוב ו/או בשיחות בע"פ.
- חל איסור מוחלט לשאת ו/או להשתמש במכשירים סלולריים בעת בחינה, לרבות שעון חכם. מכשירים אלו ימצאו במצב שקט או סגור בתיק התלמיד שבקדמת הכתה. כמו כן, כל חומר כתוב שאסור בשימוש בזמן הבחינה.
- על שולחן התלמיד ימצאו טופס המבחן, מתברת הבחינה, מכשירי כתיבה ו/או כל חומר עזר שהותר שימוש.

טוהר הגשת עבודות:

- אין להגיש/להעתיק עבודה שהוכנה על ידי מקור/גורם אחר.

הליך טיפול בחריגה מנוהל טוהר הבחינות והעבודות בבית הספר:

- 1) תלמיד שיפגע בטוהר הבחינות והגשת העבודות (בכל אחד מהסעיפים הנ"ל) המבחן/ העבודה יפסלו והציונו יהיה 1 = פגיעה בטוהר הבחינה/ עבודה, שישוקלל כחלק ממערך ההישגים במקצוע.
 - 2) המורה המקצועי יידע את רכז שכבה, רכז המקצוע והמחנך.
 - 3) תתקיים שיחת הבהרה עם רכז השכבה, המחנך והמורה המקצועי.
 - 4) התלמיד אינו זכאי לבחינה במועד ב' או למועד חדש להגשת העבודה.
 - 5) לתלמיד ירד ציון בהתנהגות במחצית הרלוונטית.
- הליך זה יחול על כל מי שיפגע בטוהר הבחינות, הן המעתיק והן המסייע.

התנהלות בזמן שיעור

- זכותו של כל תלמיד ללמוד באווירת לימודים נאותה.
- על התלמיד להביא לשיעור את הציוד הנדרש ולבצע את כל המטלות שהוטלו ע"י המורה. תלמיד שלא ינהג כך, ירשם על ידי המורה במשוב, וציונו במקצוע יופחת במסגרת הערכת המורה.
- חל איסור על יציאה מהשיעור ללא רשות המורה.
- שימוש בטלפון סלולארי ללא אישור המורה אסור בהחלט! בזמן השיעור הטלפון יהיה סגור בתוך התיק.
- הפרת סעיף זה תגרום לטיפול משמעותי ע"י המחנך ורכז השכבה.
- תלמיד שיפריע במהלך השיעור, יוזהר ע"י המורה ו/או תרשם לו הפרעה במשוב.
- תלמידים שאינם מתפקדים על פי נהלי השיעור באופן עקבי יטופלו משמעותית על ידי המורה המקצועי ו/או מחנך/ת הכתה ו/או רכזת השכבה ו/או מנהלת בית הספר.

נוכחות, חיסורים ואיחורים

- חובת התלמיד להיות נוכח בכל השיעורים והפעילויות המתקיימים בהתאם למערכת השעות השבועית ולוחות הזמנים.
- אחריות התלמיד להגיע בזמן לשיעור/לבחינה/לפעילות עם הציוד הלימודי הנדרש ובתלבושת בית הספר.
- אין לאחר לשיעורים במהלך היום. איחור לשיעור מעל עשר דקות יחשב כהיעדרות.
- ציון התלמיד בכל מקצוע יורכב מההישגים האקדמיים והנוכחות בשיעורים. הציון במקצוע הוא סכום של הציון האקדמי וציון הנוכחות.
- ציון הנוכחות נקבע על פי שיטת המנות שנקבעה על ידי משרד החינוך. לפי שיטה זו, מנה היא יחידת לימוד שבועית, כלומר, מספר השעות השבועיות הנלמדות בכל מקצוע. היעדרויות מוצדקות (על פי הסיבות המפורסמות על ידי משרד החינוך ומפורטות בהמשך) יוצדקו על ידי מחנך הכיתה ולא יספרו במניין המנות. מרכיב הנוכחות מחושב על פי הטבלה הבאה:

העדרות	ציון התנהגות	ציון סופי
עד 2 יחידות (כולל)	0	הציון האקדמי
מעל 2-3 יחידות (כולל)	5-	הציון האקדמי בהפחתה של 5 נקודות
מעל 3-4 יחידות (כולל)	7.5-	הציון האקדמי בהפחתה של 7.5 נקודות
מעל 4-5 יחידות	9-	הציון האקדמי בהפחתה של 9 נקודות
מעל 5 יחידות		לא יופיע ציון סופי בתעודה

היעדרות תחשב מוצדקת במקרים הבאים:

- היעדרות בשל שמחה מדרגה ראשונה – יום אחד.
- היעדרות בשל אבל על קרוב מדרגה ראשונה - שבוע ימים. היעדרות בשל אבל על קרוב משפחה שאינו מדרגה ראשונה (סבא, סבתא, דוד וכד') – יום אחד.

- היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור השתתפות בפועל ולא באמצעות מכתב הזימון).
- היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית הספר, פעילות בתנועת נוער וכד'.
- היעדרות בשל מבחן תיאוריה ראשון ומבחן מעשי ראשון בנהיגה (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
- היעדרות בשל אשפוז/בדיקה בבית חולים (בתנאי שיוצגו האישורים המתאימים).
- היעדרות בשל מחלה: עד ארבעה (4) ימים – יש להציג אישור הורים. החל מהיום החמישי (5) – יש להציג אישור רפואי.

מידע נוסף על שיטת המנות ניתן למצוא בכתובת: <http://tiny.cc/tdzm9y>



- תלמיד שאינו מגיע לביה"ס, חייב להודיע על כך מראש למחנך הכתה.
- על תלמיד הנעדר מסיבות מוצדקות, חלה חובה להציג למחנך אישור מתאים עם חזרתו ללימודים.
- תלמיד שיעדר בתכיפות ידווח ע"פ חוק לקצין ביקור סדיר בקהילה ויטופל בהתאם.
- אין לעזוב את שטח בית הספר לפני תום יום הלימודים.
- יציאה מבית הספר במהלך יום הלימודים, מכל סיבה שהיא, מחייבת אישור המחנך/ת או רכזת השכבה.
- שחרור תלמידים לפני תום השיעור הרבועי, המסתיים בשעה **11:50** מחייב ליווי הורים.
- לפני היציאה מבית הספר יציג התלמיד את אישור המורה במזכירות בית הספר ויקבל אישור למאבטח.
- לאחר השעה 11:50 שחרור תלמידים מחייב יידוע הורים על ידי המורה.
- פינוי תלמיד מבית הספר: תלמיד שחש ברע במהלך יום הלימודים יפנה לגורם בית ספרי.
- בית הספר יידע את הורי התלמיד ועל פי שיקול דעתו יזמין פינוי רפואי.
- חל איסור מוחלט על נסיעות לחו"ל ולחופשה במהלך שנת הלימודים.
- תלמיד ספורטאי המבקש להיעדר מהלימודים בשל השתתפות בתחרות, יעדכן את מחנך הכיתה ויפנה לרכזת השכבה.
- באחריותו של כל תלמיד הנעדר מכל סיבה שהיא להשלים את החומר שהפסיד.

שיעורים פרטניים ו/או קורסים

השיעור הפרטני ו/או הקורס מאפשר מפגש בין מורה לקבוצה קטנה של תלמידים בלמידה במקצוע מסוים.

המפגש יוצר תנאים נוחים לקידום דיאלוג מתמיד בין המורה לתלמיד ומאפשר הוראה אישית, התקדמות בצרכים הייחודיים של כל תלמיד וקידום הישגים לימודיים. שיבוץ התלמידים לשיעור הפרטני ו/או לקורס נעשה בהמלצת המורה המקצועי ורכז המקצוע. נוכחות התלמיד בשיעור הפרטני ו/או בקורס שנקבע לו הינה חובה ומהווה חלק ממרכיב ההערכה. תלמיד שלא יגיע יאבד את זכאותו לשיעורים פרטניים נוספים.

מבחנים וציונים

- הציון לתלמיד ייקבע על בסיס הערכת מורה, השגים במבחנים, בבחנים, בעבודות ומטלות, בהכנת שיעורי-בית ובנוכחות סדירה.
- התלמיד יקבל מהמורה הסבר מדויק על תוכנית הלימודים, על נושאי הלימוד, על ספרי הלימוד ועל הרכב הציון השנתי.
- התלמיד יקבל לוח מבחנים מסודר. הלוח יפורסם באתר בית הספר בתחילת כל מחצית. המבחנים יתקיימו על פי לוח המבחנים בלבד. הלוח מחייב את המורים ואת התלמידים.
- לא יתקיימו יותר משלושה מבחנים בשבוע.
- התלמיד יקבל את פרוט החומר לבחינה לפחות שבוע לפני מועד הבחינה. באם הבחין תלמיד כי לא קיבל את החומר לבחינה שבוע לפני מועד הבחינה עליו לפנות למורה המלמד ו/או למחנך/ת הכיתה באותו היום על מנת לטפל בכך.
- תלמיד הזכאי להתאמות לימודיות ייבחן על פי החלטת המועצה הפדגוגית וועדת ההתאמות.
- המורה המקצועי יקליד במשוב את הציון 3 לתלמיד אשר לא נכח בבחינה; את הציון 2 לתלמיד אשר הגיש בחינה ריקה; ואת הציון 1 לתלמיד שמבחנו נפסל בשל פגיעה בטוהר הבחינות.
- התלמיד יקבל מבחן מודפס מנוסח באופן ברור, מלווה בהנחיות ובמפתח הערכה.
- התלמיד יקבל בחזרה את המבחן/המטלה באופן אישי עם ציון מנומק (תיקונים בגוף המבחן) לא יאוחר מ-14 ימי עבודה מיום קיום המבחן/המטלה.
- ערעור על ציון מבחן/בוחרן, ציון בתעודה: זכותו של תלמיד לערער על ציונו. התלמיד יפנה למורה המקצועי. אם לא יתקבל מענה, ניתן לפנות לרכז המקצוע בענין זה, לא יאוחר משבוע לאחר החזרת המבחן/בוחרן.
- תלמיד הרוצה לערער על ציונו, יכתוב במשוב הודעה למורה המלמד, עם עותק לרכז המקצוע. המורה המקצועי יפרט מדוע הוא מקבל/דוחה את הערעור.
- ערעור על ציון בחינת מתכונת: את הערעור יש להגיש עד שלושה ימים מיום החזרת המתכונת ולמסור אותו למורה המקצועי דרך המשוב. הערעור צריך להיות מנומק.

ציון בתלמידאות

משקל הציון בתלמידאות הינו 10% מסך כל הציונים במקצוע, למעט חני"ג.
ציון זה אינו תלוי בהישגי התלמיד בבחנים / מבחנים/ עבודות אלא מטרתו לבטא את התנהלות התלמיד בשיעורים, מידת פעילותו, נוכחותו, התעניינותו והשקעתו במקצוע הנלמד.
באמצעות ציון זה, גם תלמיד שלא מגיע להישגים גבוהים יוכל לשפר את הישגיו במקצוע.

ציון בהתנהגות: הציון בהתנהגות יורד בהתאם לתבחינים הבאים:

- למעלה מ-8 הערות במונה הכללי בנושא תלבושת/סלולרי/מחאת התנהגות.
- הערת מעקב בעלת תוכן משמעותי כגון: פגיעה בטוהר הבחינות, אלימות, עישון, או כל התנהגות בעטייה התלמיד הושעה מבית הספר.
- 3היעדרויות לא מוצדקות מפעילות חברתית.

מועדי בחינות מתכונת

בכל מקצוע חובה מתקיימת בחינת מתכונת אחת. כל תלמיד חייב להיבחן בבחינה זו. אין מועד השלמה למתכונת.

מטרת הבחינה היא ליצור מבחן דמי לבחינת הבגרות: באורכו, במבנהו ובאופן תדירותו. המועדים של בחינות מתכונת יפורסמו לאחר פרסום לוח בחינות הבגרות ובהתאם לו.
מועדי הבחינות יפורסמו בלוח הבחינות השכבתי באתר בית הספר.
לפני כל בחינת מתכונת יקבלו התלמידים יום חופשה אחד.

מועדי בחינות בגרות

המועדים מתפרסמים פעמיים בשנה (מועדי חורף, מועדי קיץ) ע"י משרד החינוך. לבית הספר אין יכולת השפעה על לוח זה. מועדי הבחינות יפורסמו באתר הרשמי של משרד החינוך ובלוח הבחינות השכבתי באתר בית הספר.
לפני כל בחינת בגרות יקבלו התלמידים יום חופשה אחד.

הערכה פנימית וחיצונית

הערכת עבודתם המגוונת של התלמידים תבוא לידי ביטוי בתעודת הבגרות.
הציון הסופי של כל מקצוע הינו ציון משוקלל של הערכה חיצונית והערכה פנימית, בהתאם לחלוקת האחוזים שנקבעה על פי משרד החינוך.

ציון הגשה לבחינות הבגרות

- ציון ההגשה יפורסם במש"ב לפני מועד בחינת הבגרות. ציונים אלו יוכנסו למש"ב בלשונית "בגרות".
- ערעור על ציון ההגשה ניתן למסור בכתב למורה המלמד לכל המאוחר יום לאחר פרסום ציוני ההגשה.
בכתיבת הערעור יש לנמק היטב ובאופן ענייני, את סיבת הערעור.
בבדיקת הערעור ניתן לשמור על הציון הקיים, להוסיף או לגרוע ממנו.
לא ניתן לערער על תוספת המורה שניתנה.
בהינתן תשובה על ערעור התלמיד, התשובה היא סופית.

מבחן מועד ב'

- חובתו של התלמיד להיבחן במועד א' בכל המבחנים שנקבעו על-ידי בית-הספר בהתאם ללוח המבחנים המתפרסם בתחילת כל מחצית.
בחינות "מועד ב'" תתקיימנה בסיום כל מחצית. מועדי ב' נועדו לתלמיד המעוניין לשפר את ציונו או לתלמיד שנעדר ממועד א'.
במועדי ב' התלמידים ייבחנו על חומר מצטבר- החומר הנלמד עד שבוע לפני תאריך הבחינה.
הציון של מועד ב' יחליף את הציון של מועד א' כל עוד הוא גבוה יותר.
 יש להירשם מראש למועד ב'.
תלמיד לא יוכל להיבחן במבחן מועד ב' במקרה של פגיעה בטוהר הבחינות.

בחנים

- היקף החומר לבוחן יכלול חומר, שנלמד בשלושת השעורים האחרונים ושעורי בית.
- מועד לבוחן יקבע במשותף בין המורה והכיתה בהתחשב בעומס הבחינות באותה תקופה.

רמות הלימוד של התלמיד בקבוצות מתמטיקה ואנגלית

מתמטיקה: התלמיד ישובץ לרמת הלימוד במתמטיקה על פי ציוניו בתעודה של כיתה ט' ומבחן עירוני שתאריכו יפורסם באתר בית הספר.
אנגלית: התלמיד ישובץ לרמת הלימוד באנגלית על פי ציוניו בתעודה של כיתה ט'.

נוהל מעבר כיתה

תלמיד המעוניין לעבור כיתה יגיש בקשה למחנך, שידון בכך עם רכזת השכבה ויועצת השכבה. פניות למעבר כיתה יהיו עד התאריך המופיע בטופס הבקשה.
*בית הספר שומר על זכותו להעביר תלמיד לכיתה אחרת בהתאם להחלטת מועצה פדגוגית או החלטת הנהלה.

חינוך גופני

מטרת שעורי החינוך הגופני הינה פיתוח כשריו וכישוריו הגופניים של התלמיד, מימוש ומיצוי הפוטנציאל האישי המרבי והפנמת ערך הפעילות הגופנית כחלק משמעותי ובלתי נפרד לבניית אורח חיים בריא. הציון השנתי בחינוך הגופני הינו חלק ממרכיבי החובה ומהווה תנאי הכרחי לקבלת תעודת הבגרות. תלבושת בשעורי חני"ג:

- חולצה חלקה. (חל איסור להגיע עם גופיה)
- מכנסי התעמלות בגובה הברך ומטה.
- נעלי ספורט המיועדות לפעילות גופנית אירובית.

ציונים:

הציון מורכב מ- 60% הערכת מורה מהציון על הופעה בתלבושת ספורט ועשיית הנדרש ו- 40% – הישגים לימודיים ובכיתה י"ב - מבחן כושר.

פטור משעורי ספורט:

אישור רפואי תקף לשנה"ל הנוכחית הניתן ע"י רופא מומחה המעיד על המגבלה הרפואית ואשר מתאר באופן מפורט את ההגבלות, המלצות ומשך זמן הפטור. תלמיד הפטור באופן מלא/ חלקי משעורי חני"ג לא יוכל להשתתף באירועי ספורט תחרותיים. במקרה של פטור חלקי מפעילות גופנית (לחלק משנה"ל ו/או חלק מהפעילויות), התלמיד יגיע לשיעורים בתלבושת ספורט מלאה, יפעל ויתאמן במידת האפשר, עפ"י מגבלותיו הרפואיות ו/או יסייע בידי המורה במהלך השיעור.

במקרה של פטור רפואי מלא מפעילות גופנית (לכל שנה"ל), התלמיד חייב במטלות הבאות:

- ישוחרר מחובת נוכחות בשעורי חני"ג רק בשעות קצה של המערכת ובאשור הורים שיוצג למורה לספורט.
 - כתיבת עבודה. לציון העבודה בתעודה תתווסף הערה: "עבודה עקב פטור משיעורי חינוך גופני".
- אי-השתתפות ביותר מ-50% משיעורי החינוך הגופני ללא אישורים מתאימים מרופא תמנע קבלת ציון בחינוך גופני.

נבחרות ספורט:

- תנאי להשתתפות בנבחרות ספורט בביה"ס – השתתפות בשיעורי החינוך הגופני וקבלת ציון חיובי במקצוע.
- השתתפות בנבחרות ביה"ס לרבות ייצוג באליפויות ומפעלי ספורט שונים המתקיימים בביה"ס ומחוצה לו מזכה את המשתתפים במחצית א' ובמחצית ב' בתוספת ציון של עד 10 נקודות. (בתנאי שהציון א' בהתנהגות)

תעודות הערכה בית ספריות (מחצית / שנת)

הצטיינות בספורט	תעודת שיפור והתמדה	הצטיינות חברתית	הצטיינות לימודית	
ציון א' בהתנהגות, המלצת רכז המגמה והמורים.	ציון א' בהתנהגות, הפחתה במספר הערות מעקב והערות משמעת, הפחתה בשעות היעדרות, שיפור בהשגים לימודיים.	ציון א' בהתנהגות, המלצת רכזת מעורבות חברתית, רכזת השכבה והמחנך.	ציון א' בהתנהגות, ממוצע 90 ומעלה, (ממוצע 95 ומעלה – הצטיינות יתרה) עמידה בדרישות המעורבות החברתית.	קריטריונים
מחצית ב'	מחצית ב'	מחצית ב'	מחצית א' ומחצית ב'	זמן חלוקת התעודות